

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления

АО «Энергоинформ»  
Саудабаев С.Б.

«20» 03 2023 г.

Программа АО «Энергоинформ»  
по системе менеджмента профессиональной безопасности и охраны здоровья на 2023 год.

Направления Политики в об- ласти качества, экологии, про- фессиональной безопасности и охраны здоровья	Значимые опасности и риски	Цели	Задачи	Мероприятия	Ресурсы (тенге)	Сроки	Ответствен- ность
Обеспечение без- опасных условий труда персонала и минимизация воздействия на окружающую природную среду соответствующих характеру и мас- штабам деятель- ности Общества	1. Поражение электрическим током	Удерживать зна- чимый риск «поражение электрическим током при эксплуатации электроуста- ненок» на до- пустимом уровне	1. Соблюдение требований внешних норма- тивных правовых актов и внутрен- ней документат- ции Общества по вопросам обеспе- чения безопас- ных условий тру- да	1. Выполнение организационных и технических мероприятий для безопасного выполнения работ.  2. Применение при проведении работ на электроустановках элек- тросредств.	-	В течение года	Филиалы АО «Энерго- информ», ЦА
					В пределах 229 098,84	В течение года	Филиалы АО «Энерго- информ», ДСТС, ДСТ, ДВОТ ИТО

Направления Политики в об- ласти качества, экологии, про- фессиональной безопасности и охраны здоровья	Значимые опасности и риски	Цели	Задачи	Мероприятия	Ресурсы (тенге)	Сроки	Ответствен- ность
			2. Снижение дей- ствий опасных производствен- ных факторов на организм челове- ка	1. Обеспечение персонала спец- одеждой и специальной обувью.	В пределах 15 203 234,79	Постоянно	Филиалы АО «Энерго- информ», ДЗиМТО, ДБОТiГО
			2. Обеспечение медицинскими ап- течками структурных подразде- лений.	3. Оснащение журналами, инфор- мационным материалом.	- (Обеспечены в ноябре 2022 года.)	Постоянно	Филиалы АО «Энерго- информ», ДЗиМТО, ДБОТiГО
				4. Обеспечение личной гигиены персонала (закуп мыла).	В пределах 877 200,00	Постоянно	Филиалы АО «Энерго- информ», ДЗиМТО, ДБОТiГО

Направления Политики в об- ласти качества, экологии, про- фессиональной безопасности и охраны здоровья	Значимые опасности и риски	Цели	Задачи	Мероприятия	Ресурсы (тенге)	Сроки	Ответствен- ность
			3. Внедрение не- прерывной си- стемы обучения персонала Об- щества безопас- ным приемам труда, формиро- вание стойкой поведенческой установки на со- блюдение требо- ваний безопас- ности труда.	1. Проведение практических заня- тий по оказанию первой медицин- ской помощи пострадавшим  2. Обучение персонала, обслужи- вающего опасные производствен- ные объекты, правилам безопасно- го выполнения работ по 64 часо- вой программе (основание: Закон Республики Казахстан «О граж- данской защите», ст. 16, п.3, п/п.27, ст.18, п.3, п/п.3, «Правила работы с персоналом в энергетических организациях Республики Казах- стан», согласно утвержденной те- матике на 2023 год.	-	Постоянно	Филиалы АО «Энерго- информ», ДСТ, ДСТ, ДСТС, ДВОТГО
						Постоянно	Филиалы АО «Энергоин- форм», ДСТ, ДСТС, ДВОТГО

Направления Политики в об- ласти качества, экологии, про- фессиональной безопасности и охраны здоровья	Значимые опасности и риски	Цели	Задачи	Мероприятия	Ресурсы (тенге)	Сроки	Ответствен- ность
				3. Проведение внепланового инструктажа персоналу на тему: «Организация и проведение работ по эксплуатационному обслуживанию оборудования в период ремонтной компании 2023 года».	-	Март	Филиалы АО «Энергоинформ», ДСТ, ДСТС, ДБОТИГО
				4. Перед прохождением ОЗП провести внеплановый инструктаж персонала о мерах безопасности при обслуживании оборудования в условиях низких температур, передвижении при гололеде.	-	Октябрь	
				5. Услуга по аттестации персонала	В пределах 106 000,00	Ежегодно, согласно сроков прохождения	Филиалы АО «Энергоинформ», НР Департамент, ДБОТИГО

Направления Политики в об- ласти качества, экологии, про- фессиональной безопасности и охраны здоровья	Значимые опасности и риски	Цели	Задачи	Мероприятия	Ресурсы (тенге)	Сроки	Ответствен- ность
	2. Дорожно- транспортные происшествия	Обеспечить снижение рис- ка возникнове- ния дорож- но- транспортных происшествий (ДТП) до до- пустимого уровня	Соблюдение тре- бований ПДД	1. Проведение инструктажей с во- дителями автотранспорта Обще- ства. 2. Проведение плановых техниче- ских осмотров и своевременный ремонт автотранспорта Общества.	-  ТО – в пределах 10 110 644,99 Ремонт – в пределах 7 171 135; Зап. части – в пределах 1 541 000; Итого – в пределах 18 822 779,9	Ежегодно, согласно сроков про- хождения	Филиалы АО «Энерго- информ», ДЗиМТО, ДБОТГО
				3. Проведение предсменного ме- дицинского освидетельствования согласно Трудового кодекса РК от 23.11.2015г. № 414-V ЗРК, Закона РК «О дорожном движении» от 17.04.2014г. № 194-V ЗРК.	В пределах 4 481 292,00		
				4. Проведение ежегодного меди- цинского осмотра согласно Прика- за и.о. Министра здравоохранения РК от 15.10.2020г. № КР ДСМ- 131/2020	В пределах 4 394 884,39	Ежегодно, согласно сроков про- хождения	



Направления Политики в области качества, экологии, профессиональной безопасности и охраны здоровья	Значимые опасности и риски	Цели	Задачи	Мероприятия	Ресурсы (тенге)	Сроки	Ответственность		
3. Верхолазные работы и работы на высоте		Обеспечить снижение риска возникновения несчастных случаев при выполнении верхолазных работ и работ на высоте	Соблюдение правил техники безопасности (нарядно-допускной стемы), и ин-структажей	1. Соблюдение правил техники безопасности (нарядно-допускной системы)	-	Постоянно	Филиалы АО «Энергоинформ», ДСТС, НР Департамент, ДБОТИГО		
				2. Проведение обучения в специализированных центрах обучения				В пределах 161 225,00тг	Ежегодно, согласно сроков прохождения
				3. Качественное проведение целевых инструктажей при допуске				-	Постоянно

**Разработчик:**  
 Главный специалист ДБОТИГО \_\_\_\_\_  
 У. Ерсин

**Согласовано:**  
 Управляющий директор по производству –  
 Представитель руководства по ИСМ \_\_\_\_\_  
 А. Тагаиев

Управляющий директор по экономике \_\_\_\_\_  
 Б. Алдакуманов (В отпуске)

Директор НР Департамента \_\_\_\_\_  
 Ж. Нуралина

Директор ДЗиМТО \_\_\_\_\_  
 А. Тлеутаев

Директор ДСТС \_\_\_\_\_

В. Гавриш

Директор ДСТ \_\_\_\_\_

О. Козлов

Директор ДЭ \_\_\_\_\_

Т. Нуркенова

Директор ДБОТ и ГО \_\_\_\_\_

Б. Темирбеков